

# Inspectierapport

BSO Hand in Hand (BSO)

Prinsenweg 10

7625 PJ Zenderen

Toezichthouder: GGD Twente  
In opdracht van gemeente: Borne  
Datum inspectie: 07-01-2021  
Type onderzoek: Onderzoek voor registratie  
Status: Definitief  
Datum vaststelling inspectierapport: 22-01-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
<i>Beschouwing</i> .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid.....	8
Accommodatie.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	11
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid.....	12
Accommodatie.....	13
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder of 'de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden binnen de eisen van de Wet kinderopvang'. Dit betekent dat hij onderzoekt of de kwaliteit van de opvang goed genoeg zal zijn.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder nog niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang omdat de opvang nog niet van start is gegaan. Bij het onderzoek na registratie beoordeelt hij ook de praktijk.

*Op het moment van inspectie heerst er een pandemie. Om verdere verspreiding van het Corona virus te voorkomen heeft de toezichthouder tijdens de inspectie de richtlijnen van het RIVM in acht genomen. De inspectie is hierdoor in aangepaste vorm uitgevoerd.*

*Er heeft een rondgang door het pand plaatsgevonden en er is documentenonderzoek verricht. Er is getracht om het bezoek op de locatie zo kort mogelijk te houden. Eventuele interviews met de houder en/of beroepskrachten zijn op afstand uitgevoerd.*

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het onderzoek voor registratie. Het betreft een verhuizing. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein en de daarbij horende inspectie-items verder uitgewerkt. BSO 'Hand in Hand' staat in het landelijk register geregistreerd met 36 kindplaatsen. Dit aantal kindplaatsen was toegekend op de ruimte binnen de basisschool. Tijdens dit onderzoek wordt beoordeeld of de houder aan de getoetste voorwaarden voldoet.

## **Feiten over kindercentrum**

Buitenschoolse opvang 'Hand in Hand' maakte, sinds eind oktober 2017, gebruik van een lokaal, de aula en de gymzaal van de basisschool. Sinds het begin van het schooljaar 2020-2021 zijn zij weer terug verhuisd naar een ruimte gehuisvest in de Multi Functionele Accommodatie (MFA) 'Sidron'. Op ditzelfde adres is ook het kinderdagverblijf 'Duimelot' van dezelfde houder gevestigd. Tevens bevinden zich een basisschool en een supermarkt in deze accommodatie.

Buitenschoolse opvang 'Hand in Hand' staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang met 36 kindplaatsen.

Openingstijden:

Maandag, dinsdag en donderdag van 14:30-18:00 uur; op woensdag en vrijdag van 12:15-18:00 uur.

### **Inspectiegeschiedenis**

- 16-11-2017; jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen.
- 16-11-2017; incidenteel onderzoek. Er is geen bezwaar tegen uitbreiding van het aantal kindplaatsen van 30 naar 36 kindplaatsen.
- 20-09-2018; jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen.
- 28-10-2019; jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen.

### **Bevindingen huidige inspectie op hoofdlijnen**

Een onderzoek voor start exploitatie, ook bij een verhuizing, is bedoeld om te beoordelen of er redelijkerwijs sprake zal zijn van kwalitatief goede kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving. De houder heeft voldoende aangetoond dat de vestiging redelijkerwijs zal voldoen aan de kwaliteitseisen die bij wet- en regelgeving aan de exploitatie van een kindercentrum zijn gesteld.

Er bestaat geen bezwaar tegen opname in het Landelijk Register Kinderopvang.

### **Advies aan College van B&W**

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### **Registratie**

Op 03-11-2020 is de aanvraag voor een onderzoek voor registratie betreffende een verhuizing van BSO Hand in Hand binnengekomen bij de GGD.

Op 16-11-2020 heeft het onderzoek voor registratie plaatsgevonden.

Het kindercentrum is op dat moment, met medeweten van de gemeente, al in exploitatie op de nieuwe locatie per 17 augustus 2020.

Het onderzoek voor registratie is door de toezichthouder hervat op 07-01-2021.

Een kindercentrum mag echter niet in exploitatie worden genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.  
(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

#### **Wijzigingen**

Op 20-8-2020 heeft de toezichthouder een melding van de gemeente gekregen over de verhuizing van BSO Hand in Hand.

De toezichthouder heeft de aanvraag voor een onderzoek voor registratie ontvangen op 3-11-2020.

Tijdens het onderzoek voor registratie op 16-11-2020 blijkt dat er nog niet aan alle voorwaarden wordt voldaan.

De gemeente heeft de GGD gevraagd om de houder uitstel te verlenen om de ontbrekende stukken alsnog aan te leveren. De GGD heeft hierbij opgemerkt dat zolang de locatie niet is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang, er nog geen opvang plaats mag vinden.

De gemeente heeft de GGD gevraagd om het onderzoek weer te hervatten als de aanvraag compleet is.

Op 21-12-2020 heeft de GGD een nieuwe aanvraag ontvangen. Het betreft een complete aanvraag. Hiermee is het onderzoek voor registratie hervat op 07-01-2021. Echter is de wijziging in eerste instantie niet tijdig doorgegeven.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen.  
(art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

### **Administratie**

De toezichthouder heeft een contract tussen de houder en een ouder opgevraagd. Hieruit blijkt dat de opvang contractueel per 17-8-2020 van start is gegaan op het nieuwe adres. Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarde.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw J. Mulder)
- Schriftelijke overeenkomst(en)
- Wijzigingsformulier exploitatie

## Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De VOG-verificatie van de houders/ bestuurders, die bij een onderzoek voor registratie noodzakelijk is, is uitgevoerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Er zijn sinds de laatste inspectie geen nieuwe medewerkers in dienst getreden. Wel is er sindsdien één stagiaire werkzaam op de BSO. Zij is geregistreerd in het Personen Register Kinderopvang en aan de houder gekoppeld.

#### *Conclusie*

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Opleidingseisen**

Het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is opgevraagd en beoordeeld. Dit betreft het diploma van de houder. De houder is niet werkzaam als beroepskracht. Het diploma is een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

### **Gebruikte bronnen**

- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder hanteert één algemeen beleid voor het kinderdagverblijf en de BSO genaamd 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid IKK 2020'.

De houder dient het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden. Het is een continu proces van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Het in kaart brengen van de voornaamste risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid is daar een onderdeel van.

Sinds begin maart 2020 heerst er een Corona pandemie. De kinderopvangorganisaties waren als onderdeel van de RIVM maatregelen geruime tijd gesloten. Sinds begin juni 2020 is de kinderopvang weer geopend maar hebben de organisaties wel maatregelen moeten nemen om verspreiding van het virus te voorkomen. Deze maatregelen dienen opgenomen te worden in het veiligheids- en gezondheidsbeleid of er dient een protocol te zijn dat onderdeel uitmaakt van dit beleid.

In het 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid IKK 2020' ontbreekt een protocol of een uiteenzetting van de getroffen maatregelen betreffende de Corona pandemie. De houder heeft deze tekortkoming nog tijdens de conceptfase opgelost.

In het beleid staat een concrete omschrijving van:

- De wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- De risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.



- De wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- De wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

De volgende voorwaarde wordt beschreven maar dient door de houder nog aangevuld te worden. Deze voorwaarde zal tijdens het onderzoek na registratie opnieuw beoordeeld worden.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

In het beleid staat vermeld dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid tijdens de inwerkperiode besproken wordt met nieuwe medewerkers.

Ook staat vermeld dat:

*..'Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids-en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.'*

En

*..'Daarnaast worden ouders via de maandelijkse nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten.'*

Echter ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Waar zij dit beleid kunnen vinden of in kunnen zien, staat niet vermeld.

Op de website van de houder is geen informatie hieromtrent te vinden.

Of de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels, zal tijdens het onderzoek na registratie beoordeeld worden.

De houder dient dit beleid binnen drie maanden na start exploitatie te evalueren en eventueel te actualiseren. Bij het onderzoek na registratie zal het veiligheids- en gezondheidsbeleid opnieuw worden beoordeeld.

#### *Conclusie*

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw J. Mulder)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie IKK 2020)

## Accommodatie

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Eisen aan ruimtes**

BSO Hand in Hand heeft zich gevestigd in een ruimte in de Multi Functionele Accommodatie (MFA) 'Sidron'. Tevens maakt de houder gebruik van een aangrenzende ruimte.

De groepsruimte bestaat uit een grote ruimte en een kleinere ruimte welke zijn gesitueerd in een apart gedeelte van het gebouw. De buitenschoolse opvang heeft een eigen entree.

#### *Binnenspeelruimte*

Volgens de door de houder aangeleverde plattegrond en maten, heeft de grote groepsruimte een oppervlakte van 120 m<sup>2</sup>. Deze ruimte staat tijdens openingsuren van de BSO volledig tot hun beschikking. Tevens maakt de houder gebruik van een aangrenzende kleine ruimte van ongeveer 9 m<sup>2</sup>. Dit betekent dat de totale binnenspeelruimte een oppervlakte heeft van 129 m<sup>2</sup> en daarmee voldoende groot is voor de opvang van 36 kinderen.

De houder heeft op deze locatie tevens de beschikking over een keuken, die gelegen is in de groepsruimte. In de entree bevinden zich drie toiletruimtes, allen met handenwasgelegenheid. Twee van deze ruimtes zijn beschikbaar voor de kinderen en één toilet is voor de beroepskrachten. In de avonduren kan de groepsruimte en de toiletten gebruikt worden door overige gebruikers van het pand.

In de groepsruimte staan voldoende tafels en stoelen voor het aantal op te vangen kinderen. Ook is er voldoende spelmateriaal aanwezig waaronder gezelschapsspelletjes, verkleedkleden en een speelkeukentje. In de ruimte staat ook een klim- en klautertoestel geschikt voor de BSO.

#### *Buitenspeelruimte*

De aan de groepsruimte aangrenzende buitenspeelruimte heeft een oppervlakte die voldoende groot is voor de opvang van 36 kinderen. Het betreft het schoolplein van de basisschool en deze beschikt over meerdere speeltoestellen waaronder een tafeltennistafel, een voetbalveldje en een klim- en klautertoestel.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden betreffende eisen aan ruimtes.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie(s)
- Plattegrond

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19</b>
<b>Registratie</b>
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
<b>Wijzigingen</b>
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
<b>Administratie</b>
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)</li></ul>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens</li></ol>

opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;  
d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;  
e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO Hand in Hand  
Website : <http://www.duimelotzenderen.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000014128217  
Aantal kindplaatsen : 36

### **Gegevens houder**

Naam houder : Duimelot Zenderen B.V.  
Adres houder : Sint Stephanusstraat 5  
Postcode en plaats : 7625 PH Zenderen  
Website : [www.duimelotzenderen.nl](http://www.duimelotzenderen.nl)  
KvK nummer : 55420060  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Twente  
Adres : Postbus 1400  
Postcode en plaats : 7500 BK Enschede  
Telefoonnummer : 053-4876700  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Dijkgraaf

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Borne  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 7620 AE BORNE

### **Planning**

Datum inspectie : 07-01-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 13-01-2021  
Zienswijze houder : 18-01-2021  
Vaststelling inspectierapport : 22-01-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 22-01-2021  
Verzenden inspectierapport naar : 22-01-2021  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 12-02-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### Zienswijze

Kinderopvang Duimelot Zenderen BV bestaat uit Kinderdagverblijf Duimelot Zenderen en BSO Hand in Hand. Door de groei van onze kinderopvang organisatie hebben we eerder een plek gehad in de gemeenschapsruimte Sindron. Door de komst van Avelijn binnen Sindron, hebben we onze BSO verplaatst naar een lokaal binnen de St. Stephanusschool in Zenderen. Zowel de gemeenschapsruimte, Duimelot en de basisschool vallen allen onder de noemer van MFA Sindron. Ouders kunnen bij ons door onze ingang zowel de kinderen van de dagopvang als van de BSO brengen en ophalen. Doordat Avelijn uit het Sindron ging, zagen wij wederom de kans om de kinderen meer fysieke ruimte te kunnen bieden binnen Sindron, naast dat deze plek logistiek prettiger is doordat het direct aan de kinderopvang vast zit.

De Pedagogisch medewerkers bij Duimelot stralen vertrouwen uit naar de kinderen, waardoor het zelfvertrouwen van de kinderen kan groeien. We begeleiden de kinderen volgens de inzichten van **Emmi Pikler**.

Dit uit zich in zelfstandige bewegings- en spelontwikkeling. Een kind krijgt bij ons de ruimte om op eigen initiatief te bewegen en te spelen. Wanneer een kind het zelf mag doen, groeit zijn zelfvertrouwen. Dit zien we terug in een behendiger motoriek, een betere coördinatie en een versterkt reactievermogen.

Ook binnen de BSO hebben we nu door meer ruimte mooie klim- en klautermeubels van Hengstenberg kunnen aanschaffen waarmee de visie die we binnen onze dagopvang aanhouden ook kunnen doorvoeren naar onze BSO. Zowel binnen als buiten is er ruimte en gelegenheid voor actief en rustig spel.

Binnen onze BSO ligt het accent op vrije tijd en het hebben van een plezierige (mid)dag, waarbij het heel nadrukkelijk geen 'vermaak' (mid)dag is. De Pedagogisch Medewerkers zorgen voor een plezierige, uitdagende en voorbereide omgeving, waarbij kinderen in de gelegenheid worden gesteld zelf én samen keuzes te maken.

De kinderen worden opgevangen binnen 'Sindron - De Huiskamer van Zenderen'. Daar hebben de kinderen de ruimte om samen of alleen te spelen met speelgoed dat voor hen klaar staat of wat ze zelf kunnen pakken. De kinderen gaan samen met de vaste PM-er elke dag naar buiten. Dit kan zijn, buiten op het schoolplein of lekker wandelen naar het bos.